

**CONTRATO: COMPRA DE CINCO (5) ARMARIOS PAPELERO METÁLICOS Y
DOS (2) SILLAS GERENCIAL PARA LA SEDE ENRIQUE OLAYA HERRERA Y
SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARTOLOME
LOBOGUERRERO.**

N°4143.023.26.22-2025

10/09/2025

CONTRATANTE:	INSTITUCION EDUCATIVA BARTOLOME LOBOGUERRERO NIT:805026271-2
ORDENADOR DEL GASTO:	NORA CLAUDIA VILLAQUIRAN STERLING
CEDULA:	31878841 DE CALI
CONTRATISTA:	JAIRO ANDRÉI VALENCIA MONTOYA
CEDULA:	94040137 DE CANDELARIA
NIT CONTRATISTA	94040137-3
OBJETO:	COMPRA DE CINCO (5) ARMARIOS PAPELERO METÁLICOS Y DOS (2) SILLAS GERENCIAL PARA LA SEDE ENRIQUE OLAYA HERRERA Y SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARTOLOMÉ LOBOGUERRERO.
VALOR DEL CONTRATO:	NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTIOCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA PESOS MCTE (\$ 9.428.370,00).
FECHA DE INICIO:	SEPTIEMBRE 10 DE 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	SEPTIEMBRE 19 DE 2025
PLAZO DE EJECUCIÓN:	10 DIAS CALENDARIO
SUPERVISOR:	NORA CLAUDIA VILLAQUIRAN STERLING

OBLIGACIONES CONTRATISTA	DEL	Durante la ejecución del objeto del presente contrato. EL CONTRATISTA se obliga para con la Institución Educativa Bartolomé Loboguerrero a realizar las siguientes actividades del contrato: COMPRA DE CINCO (5) ARMARIOS PAPELERO METÁLICOS Y DOS (2) SILLAS GERENCIAL PARA LA SEDE ENRIQUE OLAYA HERRERA Y SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARTOLOMÉ LOBOGUERRERO.			
		Descripcion	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
		Armario papelerero metalico, medidas de 80 de frente x 200 de alto x 35 de fondo, estructura metalica en lamina cold rolled en calibre 23, puertas abatibles con manija y chapa de seguridad, acabado en pintura electroestatica antifuego, 4 entrepaños graduables, capacidad de resistencia de 70kg en cada entrepaño, niveladores metalicos, incluye transporte.	5	\$ 1.260.600,00	\$ 6.303.000,00
		Silla Gerencial Ultra, espaldar graduable en altura, mecanismo de palanca, reclinado espaldar, brazos graduables, cabezera graduable.	2	\$ 810.000,00	\$ 1.620.000,00
				Subtotal	\$ 7.923.000,00
				IVA 19%	\$ 1.505.370,00
				Total	\$ 9.428.370,00
OBLIGACIONES DEL CONTRANTE		La Institución Educativa BARTOLOME LOBOGUERRERO en su calidad de CONTRATANTE para efectos del presente contrato; se obliga con EL CONTRATISTA para: suministrar el tiempo necesario, para que cumpla con la entrega de las siguientes actividades: SUMINISTRAR COMPRA DE CINCO (5) ARMARIOS PAPELERO METÁLICOS Y DOS (2) SILLAS GERENCIAL PARA LA SEDE ENRIQUE OLAYA HERRERA Y SEDE CENTRAL DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA BARTOLOMÉ LOBOGUERRERO.			
DURACION Y PLAZO		El plazo de presente contrato de la compra es de (10 días calendario); desde el (10) de			

septiembre de 2025 hasta el (19) de septiembre de 2025.

SUPERVISION	Para todos los efectos legales, la Supervisión en la ejecución del objeto del presente contrato, estará a cargo de la Licenciada Nora Claudia Villaquiran Sterling ordenadora del gasto de la Institución, o quien haga sus veces; vigilando el desarrollo y cumplimiento de cada una de las obligaciones contraídas por EL CONTRATISTA. Además, la Supervisión comprende las siguientes funciones: a) Realizar vigilancia, control y seguimiento a las actividades contenidas en el objeto del contrato. 2) Revisar y avalar los informes. 3) Revisar y aprobar las cuentas que presente. 4) Verificar que EL CONTRATISTA cumpla con la obligación de afiliación al sistema de salud, pensión y ARL. 5) Proyectar y tramitar el acta de liquidación final del contrato. 6) Las demás acciones que correspondan al ejercicio propio de las funciones de supervisión.						
VALOR DEL CONTRATO	Para todos los efectos legales y fiscales, el valor de este Contrato, será de \$ 9.428.370, oo, monto que incluye todos los costos directos e indirectos que se generen con ocasión de su ejecución.						
FORMA DE PAGO	La Institución Educativa BARTOLOME LOBOGUERRERO, cancelará en una (1) sola cuota, previo al cumplimiento de las obligaciones por parte del CONTRATISTA; el valor del contrato; siendo indispensable la certificación del Supervisor designado, sobre el cumplimiento del <u>objeto</u> del contrato, y de acuerdo al siguiente cronograma: <table border="1" data-bbox="459 730 1559 827"> <tr> <td>FECHA DE INICIO DE LABORES</td><td>Septiembre 10 de 2025</td></tr> <tr> <td>FECHA DE FINALIZACIÓN DE LABORES</td><td>Septiembre 19 de 2025</td></tr> <tr> <td>VALOR</td><td>\$ 9.428.370, oo</td></tr> </table>	FECHA DE INICIO DE LABORES	Septiembre 10 de 2025	FECHA DE FINALIZACIÓN DE LABORES	Septiembre 19 de 2025	VALOR	\$ 9.428.370, oo
FECHA DE INICIO DE LABORES	Septiembre 10 de 2025						
FECHA DE FINALIZACIÓN DE LABORES	Septiembre 19 de 2025						
VALOR	\$ 9.428.370, oo						
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD	Certificado de disponibilidad presupuestal No. 000033 del 04/09/2025						
FUENTE DE RECURSOS	Recursos Transferencia Formación Integral Fuente 241/Otras transferencias.						
FUNDAMENTO JURIDICO DE LA ORDEN	Se fundamenta el presente contrato, a lo estipulado en el artículo 13 de la ley 715 de 2001; en concordancia con el inciso segundo del artículo 17 del decreto 4791 de 2008, donde se establece el reglamento para la adquisición de bienes y servicios hasta los 20 SMLV. El Consejo Directivo de la Institución, autoriza al rector en su calidad de ordenador del gasto, para las adquisiciones de los bienes y/o servicios hasta el límite de los 20 SMLV, en concordancia con las necesidades que fueron reportadas oportunamente para la conformación del plan anualizado de compras, POAI, flujo de caja y proyectos educativos de la vigencia fiscal, debida y oportunamente aprobados por el consejo directivo como parte integral de la planeación financiera y presupuesto institucional. También se fundamenta este contrato, en cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones publicados en la página de SECOP II. EL CONTRATISTA acepta, que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidas por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales, y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades, que afecten el contrato y las actividades que de él se deriven. PARAGRAFO: En los casos que la Ley determine, la no aplicación de algunas retenciones como trabajador independiente, y otras consideraciones de Ley; EL CONTRATISTA deberá presentar a la Institución Educativa previo al pago, la declaración escrita de la misma. La Institución Educativa Bartolomé Loboquerrero, efectuará las siguientes retenciones o deducciones sobre el valor del contrato suscrito, si hubiera lugar: *Retención en la fuente a título de impuesto de renta *Retención Industria y Comercio *Deducción por estampilla Pro universidad del Valle a título de impuesto departamental, del 2% sobre el valor Contrato facturado, sin incluir IVA. * Deducción por estampilla Pro desarrollo urbano a título de impuesto departamental, del 1% sobre el valor facturado, sin incluir IVA. * Deducción por estampilla Pro hospitales a título de impuesto departamental, del 1% sobre el valor facturado, sin incluir IVA. * Deducción por estampilla Pro Universidad del Pacifico a título de impuesto departamental, del 0.5% sobre el valor facturado, sin incluir IVA. * Deducción por estampilla de adulto mayor 2% de orden municipal.						

		* Deducción por estampilla de prodeporte 2% de orden municipal. * Deducción por estampilla de justicia familiar 2% de orden municipal. Cualquier otra deducción de orden municipal o departamental que el ente territorial defina.
SEGURIDAD SOCIAL E INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES		EL CONTRATISTA debe allegar la documentación que evidencia el pago de los aportes relativos al sistema de Seguridad Social (salud, pensión y ARL), para el personal autorizado, que desplaza la Institución en cumplimiento con actividades de (mantenimiento, prestación de servicios) Igualmente, EL CONTRATISTA allega la documentación que evidencia no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad previstas en la Constitución o en la Ley, que le impida suscribir la presente orden de servicios. EL CONTRATISTA: actuará en calidad de representante independiente. Manifiesta bajo la gravedad de juramento, que no le asiste ninguna inhabilidad, ni incompatibilidad de las previstas en la Ley, para suscribir esta orden de servicios, así mismo que no se encuentra incurso en causal de impedimento ni conflicto de intereses, y si así lo fuere será responsable por los daños y perjuicios que se ocasionen ante la Institución Educativa y ante terceros.
MULTAS Y PENA PECUNIARIA		En caso de mora e incumplimiento parcial de las obligaciones por parte de EL CONTRATISTA y para conminarla al cumplimiento de las mismas, la Entidad CONTRATANTE podrá imponerle, multas sucesivas equivalentes al 1 por mil del valor del contrato de servicios, Por cada día calendario de atraso en la ejecución del objeto de la orden. Las multas tendrán un tope máximo del diez por ciento (10%) del valor de la orden. PARAGRAFO: El valor de las multas se podrá descontar de las sumas que la entidad CONTRATANTE adeude a EL CONTRATISTA a título de pena pecuniaria y a favor de la Institución.
SUSPENSIÓN DEL CONTRATO	DEL	El plazo para la ejecución del Contrato podrá suspenderse por acuerdo de las partes o cuando ocurran hechos o circunstancias constitutivas de una situación de fuerza mayor o caso fortuito que impidan el cumplimiento de las obligaciones asumidas por las partes de este Contrato. Si la suspensión es de mutuo acuerdo, deberá suscribirse un acta por parte de los representantes legales de ambas partes en la cual conste la razón por la cual suspenden la ejecución del contrato, la forma como se asumirán los costos que se generen con ocasión de la misma, las actividades que se desarrollarán tendientes a superar el motivo de suspensión. Mientras subsistan hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor o caso fortuito, y estas impidan la ejecución total del Contrato, el plazo para la ejecución del contrato se suspenderá de la siguiente manera: (i) por el término que dure la situación que configura la circunstancia de caso fortuito o fuerza mayor. (ii) Si los hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor y caso fortuito no impiden la ejecución de la totalidad del Contrato, sino sólo de manera parcial o de alguna o algunas de las obligaciones de este Contrato, las partes convendrán si tales circunstancias suponen o no la suspensión de la totalidad del contrato, y en su caso, el tiempo y los términos de suspensión. La suspensión de la ejecución del Contrato por fuerza mayor o caso fortuito, se hará constar en actas suscritas por las partes, por medio de sus representantes legales, en las cuales se indiquen los hechos que la motivan. Una vez cesen las causas de la suspensión se dejará constancia de este hecho y de la reiniciación de los plazos contractuales a que haya lugar; en actas suscritas por las partes. De generarse costos al CONTRATISTA producto de la suspensión, EL CONTRATANTE deberá reconocerlos a efecto de llevar al CONTRATISTA a punto de no pérdida.
TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO	DEL	EL CONTRATANTE podrá disponer la terminación anticipada del contrato en los siguientes eventos: 1)-Por mutuo acuerdo de las partes. 2) Cuando las condiciones contractuales o las circunstancias que dieron lugar al nacimiento del contrato hayan variado sustancialmente de tal manera que su ejecución resulte imposible, innecesaria y/o inconveniente a juicio de la ENTIDAD. 3) Cuando exista un detrimento patrimonial sobreviniente de EL CONTRATANTE que se genere por la exigencia de continuar desarrollando el objeto contractual celebrado. 4) Cuando el objeto contractual desaparezca o cuando no exista una actividad claramente definida que permita identificar una obligación por ejecutar a cargo del CONTRATISTA. 5) Por decisión unilateral de EL CONTRATANTE en el caso de incumplimiento por parte del CONTRATISTA, de conformidad con lo previsto en la cláusula décima segunda del presente contrato. 6) Cuando el término de suspensión exceda del límite previsto en el presente contrato. 7) Por la inclusión del CONTRATISTA, algún miembro de su personal o de lo dispuesto para la ejecución del contrato,

		en listas nacionales o extranjeras conformadas por personas proscritas en razón de lavados de activos, narcotráfico o terrorismo. 8) Por las demás establecidas en la ley.
CESIÓN		El (la) CONTRATISTA no podrá ceder el presente Contrato de Prestación de Servicios a persona natural alguna sin la autorización previa y escrita del CONTRATANTE, pudiendo éste reservarse las razones para negar la cesión, una vez analizada la justificación presentada por el (la) CONTRATISTA para este fin. La cesión se hará de conformidad con lo previsto en el artículo 887 y siguientes del Código de Comercio. En todo caso, La Institución Educativa Bartolomé Lobo Guerrero>> verificará la idoneidad y experiencia del (la) cesionario (a).
DOMICILIO CONTRACTUAL COMUNICACIONES	Y	Para todos los efectos legales y contractuales el domicilio contractual será la ciudad de Santiago de Cali, Colombia. Para efectos de comunicaciones y notificaciones, al Contratante se le harán llegar al INSTITUCION EDUCATIVA BARTOLOME LOBOGUERRERO/DIRECCION CALLE 70 N° 26E-26 BARRIO/CARLOS LLERAS RESTREPO EL CORREO ELECTRONICO. ie.bartolomeloboguerrero@cali.edu.co y al Contratista JAIRO ANDRÉI VALENCIA MONTOYA/ DIRECCIÓN CRA 1 A7 #71 89-CALI /TELÉFONO: 3105069978. EL CORREO ELECTRÓNICO comercializadoraajvm@outlook.es
DOCUMENTOS ANEXOS		Es parte integral de este contrato, los siguientes documentos que reposan en la carpeta de EL CONTRATISTA en archivo de la Institución Educativa Bartolomé Lobo Guerrero: Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía representante legal/Fotocopia del RUT (Art. 20 Decreto 2788 de 2004) Certificado de Antecedentes Disciplinarios (expedidos por la Procuraduría General de la Nación). (Ley 190 de 1995) Certificado donde se establezca que no aparece en el boletín de responsables fiscales (expedidos por la Contraloría General de la República). (Ley 610 de 2000 Art.60 y Ley 962 de 2005) Certificado de Antecedentes – Penales Certificado de Medidas correctiva – Policía Nacional Certificado de Registro de Deudores alimentarios /REDAM Certificado de Inhabilidades delitos sexuales/Propuesta Técnico-Económica del Contratista. (Cotización)/Formato único de hoja de vida de la función pública para persona jurídica/Certificación de pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de Salud, Pensión, Riesgos Profesionales y Aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Sena, ICBF). (Art. 23 Ley 1150 de 2007, Art 50, Ley 789 de 2002, expedido por el Representante Legal, Contador Público o Revisor Fiscal si lo tuviere./Certificado de Cámara de Comercio (Representación Legal)/Certificación bancarias/Certificado de alturas si aplica.
PUBLICACION		El presente contrato se publicará en el sistema electrónico para la contratación pública SECOP II, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 223 del Decreto 019 de 2012 y el artículo 10 de la Ley 1712 de 2014.

Dado en el Distrito Especial de Santiago de Cali, a los diez (10) días del mes de septiembre del año 2025.

POR EL ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO:



NORA CLAUDIA VILLAQUIRAN STERLING
C.C.31878841 DE CALI
ORDENADORA GASTO
IE BARTOLOME LOBOGUERRERO
NIT: 805026271-2

POR EL CONTRATISTA:



JAIRO ANDRÉI VALENCIA MONTOYA
C.C.94040137 CANDELARIA
REPRESENTANTE LEGAL
NIT:94040137-3
CRA 1 A 7 71 89
CELULAR: 3105069978